NetCommons デザインサンプル 002 [企業 WEB]

OpenSourceWorkShop 2010-10-31 版

目次

I.	はじめに	. 1
1.	目的	. 1
2.	使用方法	. 1
3.	商標など	. 1
4.	宣伝	. 1
5.	凡例	. 1
6.	お問い合わせ先	. 2
7.	このサンプルでできるサイトイメージ	. 2
II.	システム設定	. 3
1.	システム設定について	. 3
2.	システム管理 > 一般設定	. 3
3.	システム管理 > サーバ設定	. 4
4.	システム管理 > メール設定	. 5
5.	システム管理 > メタ情報	. 6
6.	システム管理 > 入会退会設定	. 7
III.	サイト構成	. 8
1.	サイトマップ	. 8
2.	ページ構成	. 8
3.	ヘッダーメニュー	. 9
4.	右カラムメニュー	12
5.	ページスタイル設定	13
IV.	ページ毎の説明	14
1.	トップページ	14
2.	サービス・商品紹介ページ	18
3.		
	サービス・商品紹介の詳細ページ	19
4.	事例紹介/ご提案ページ	21
4. 5.		21
	事例紹介/ご提案ページ	$\frac{21}{22}$
5.	事例紹介/ご提案ページ サービス・商品紹介の詳細ページ	21 22 24
5. 6.	事例紹介/ご提案ページ サービス・商品紹介の詳細ページ ニュースリリース・ページ 企業情報ページ お問い合わせページ	21 22 24 26 27
5.6.7.	事例紹介/ご提案ページサービス・商品紹介の詳細ページ	21 22 24 26 27
5. 6. 7. 8.	事例紹介/ご提案ページ サービス・商品紹介の詳細ページ ニュースリリース・ページ 企業情報ページ お問い合わせページ	21 22 24 26 27 29
5. 6. 7. 8. 9.	事例紹介/ご提案ページ サービス・商品紹介の詳細ページ ニュースリリース・ページ 企業情報ページ お問い合わせページ 個人情報保護方針ページ	21 22 24 26 27 29 30

I. はじめに

1. 目的

この資料はオープンソースの情報共有基盤である NetCommons (ネットコモンズ) を使用 したサイトのサンプルを説明するものです。

2. 使用方法

この資料では、NetCommons を使用したサンプルについて、設定方法や注意点を設計書方式で説明します。

NetCommons の操作方法については、この資料では説明しません。

NetCommons の操作方法については、書籍「ネットコモンズ公式マニュアル 私にもでき ちゃった NetCommons で本格 WEB サイト」などをご購入頂きますようお願い致します。

3. 商標など

記載している会社名・商品名は、各社の登録商標または商標です。

NetCommons は、大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構 の登録商標です。

NetCommons は大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構に属する国立情報学研究 所が開発するオープンソースの情報共有基盤システムです。

NetCommons 公式サイト http://www.netcommons.org

4. 宣伝

このサイトのサンプルはファーストサーバ株式会社が提供するクラウドアプリケーションサービスの「NetCommons for ASP」で構築できます。

クラウドアプリケーションサービス http://www.fsv.jp/cloudap/

5. 凡例

凡例は「ネットコモンズ公式マニュアル 私にもできちゃった NetCommons で本格 WEB サイト」にならって以下の通りとします。

【モジュール名】 【】付はモジュールを表します。

[画面のリンク項目] [] 付は画面内のリンクできる項目を表します。

[リンク]>[リンク] 「管理]>「システム管理」のように、> で操作順を表します。

6. お問い合わせ先

この資料は株式会社オープンソース・ワークショップが作成・提供しています。 お問い合わせは以下のサイトへお願い致します。

http://opensource-workshop.jp/

また、上記サイトで動くサンプルの情報も提供しています。ご活用ください。

7. このサンプルでできるサイトイメージ

このサンプルで作成できる企業 WEB サイトのイメージを以下に示します。 実現できる機能に関してはそれぞれのページを参照ください。

[トップページ]



II. システム設定

1. システム設定について

NetCommons では、システム管理者が行える「システム管理」があります。

適切にシステム管理を行うことで、より目的のサイトとしての使用ができるようになります。

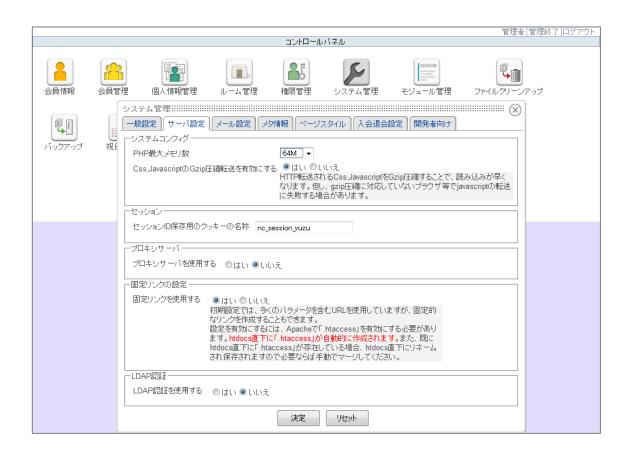
ここでは、企業 WEB サイトとして使用するために推奨するシステム管理の設定について、 説明します。

2. システム管理 > 一般設定



設定項目	設定値
サイト名	HTMLのHEAD > TITLE に入る値。適切に入力します。
その他の値	必要に応じて入力します。

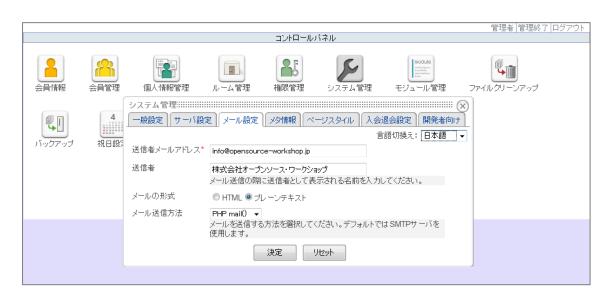
3. システム管理 > サーバ設定



設定項目	設定値
固定リンクの設定	「はい」を選択します。
その他の値	必要に応じて入力します。

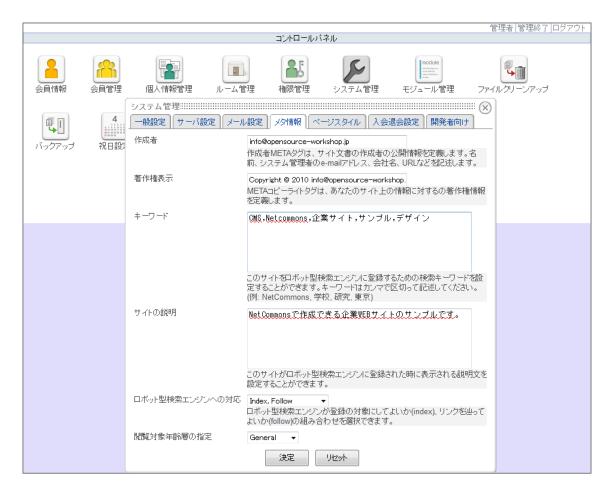
固定リンクの設定を「はい」にすることで、ページの URL に静的 URL を実現します。 WEB サイトでは、URL にパラメータの付く動的 URL ではなく、人が見て意味のある名前を 付けることができる静的 URL がサイトのページのアドレスを伝える際などに便利です。

4. システム管理 > メール設定



設定項目	設定値
送信者メールアドレス	● サイトからメールが送信される場合のFromアドレス
	に使用されます。
	● お問い合わせフォームで「登録者本人にメールする」
	を選択した場合などのメールのFromアドレスになり
	ます。
	● ユーザがそのメールに返信することも考えられます
	ので、その場合の対応を考慮し、受信できるアドレ
	スにすることをお勧めします。
送信者	サイトからメールが送信される場合のFromの名称に使用
	されます。
	会社名や担当部署などを入力すると良いでしょう。
メールの形式	HTML とプレーンテキストが選択できます。
	お問合せなどの確認メールの場合、シンプルなプレーン
	テキストをお勧めします。
メール送信方法	複数の送信方法を選択できますが、NetCommons for ASP
	を使用する場合は「PHP mail()」を選択することでメー
	ルが送信されます。

5. システム管理 > メタ情報



設定項目	設定値
メタ情報の各項目	HTML 生成時に出力されるサイト情報を入力します。
	それぞれの内容を適切に入力してください。
キーワード	半角カンマで区切ったキーワードを入力します。
	サイトに関係のあるものを入力するようにします。
	また、あまり多すぎても効果はないようです。
サイトの説明	このサイトについての説明をわかりやすく入力すること
	をお勧めします。

6. システム管理 > 入会退会設定



設定項目	設定値
自動会員登録を許可する	企業 WEB サイトで使用する場合、通常は「いいえ」に設
	定します。

III. サイト構成

1. サイトマップ

この資料の企業 WEB サイトは、以下の構成で作成されています。

- トップページ
- サービス・商品紹介
 - ▶ サービス紹介その1
 - ▶ サービス紹介その2。長い名前
- 事例紹介/ご提案
 - ▶ 事例紹介ページその1
 - ▶ 事例紹介ページその2
- ニュースリリース
- 企業情報
 - ▶ お問い合わせ
 - ▶ 個人情報保護

2. ページ構成

画面上のメニューは以下の要領で作成しています。

- 各カテゴリのトップ: ヘッダーに配置
- 各カテゴリ配下のページ:右カラムに配置



トップページ レイアウト「なし」



ニュースリリース レイアウト「ヘッダー表示」



その他のページ レイアウト「ヘッダー、右カラム表示」

ヘッダー、右カラムの設定はそれぞれの項を参照してください。

3. ヘッダーメニュー

このサンプルでは、トップページとその他のページで使用するレイアウトが異なります。 ここでのヘッダーメニューとは、「トップページ以外のページ」で使用する「ヘッダー」 に配置するメニューについて、説明します。



このサンプルのメニュー構成は以下の要領で作成しています。

- 「サービス・商品紹介」、「事例紹介/ご提案」、「ニュースリリース」、「企業情報」 の各ページはカテゴリやページではなく、「パブリックルーム」に作成した「ルーム」 で構成されています。
- 「ルーム」として作成することで、ルームごとに記事作成の権限を付与する ID を変えることができます。
- 「ルーム」として作成することで、新着情報にルーム名を表示することができます。

--- ルーム作成方法

[管理] > [ルーム管理] > [パブリックスペース] > [ルーム作成]



[ルーム管理画面]

ブロック 1 【お知らせ】モジュール: ヘッダー画像

設定項目	設定値
テーマ	シンプル
一般:ブロック名称	[空白]
一般:最小の広さ	900
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	0
一般:マージン:左	8

ブロック 1 【お知らせ】モジュールに貼るヘッダー画像は 900×100 ピクセルで作成しています。

ブロック 2 【メニュー】モジュール:メニュー

設定項目	設定値
テーマ	シンプル
一般:ブロック名称	[空白]
一般:テンプレート	header_180x35_cherry
一般:最小の広さ	0
一般:マージン:上	3
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	8

--- ヘッダーに置くメニューの注意点

この画面上のメニューは各カテゴリだけを表示したいメニューになります。 例えば以下の場合

- サービス・商品紹介
 - ▶ サービス紹介その1
 - ▶ サービス紹介その2。長い名前

この場合は、ヘッダーのメニューには「サービス・商品紹介」だけを表示したいと思います。しかし、【メニュー】モジュールを配置すると、基本的にはすべてのメニューが表示されます。

そこで、表示したくないページは「隠しページ」の設定を行います。

「隠しページ」の設定は[セッティングモード] > メニューブロックの[編集] > 隠したいページの[on]をクリックして[-]に変更で行います。

ここでは、「トップページ」と各カテゴリの最上位を残して、他を隠しページに設定します。

4. 右カラムメニュー



右カラムには、メニューを置き、「side_」シリーズのテンプレートを指定します。この「side_」シリーズのテンプレートはメニューの中でも特殊な動きをします。現在(カレント)のカテゴリ、もしくはルーム配下のみ表示する、という動きをします。それによって、ヘッダーメニューにトップレベルのメニュー、左カラムにその配下のページ、という使い方ができるようになります。

ブロック 1 【メニュー】モジュール:右メニュー

設定項目	設定値
テーマ	シンプル
一般:ブロック名称	[空白]
一般:テンプレート	side_180_gray01
一般:最小の広さ	0
一般:マージン:上	3
一般:マージン:右	2
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	0

5. ページスタイル設定



NetCommons では、ページ毎にページスタイルの設定ができます。ページスタイルの設定 画面は画面の右上にあるリンクをクリックすることで表示できます。

ここでページ毎の固定リンクの名称やページの説明、キーワードなどを設定します。

IV. ページ毎の説明

1. トップページ



ページスタイル 「なし」を選択

--- 使用モジュール(赤色の枠)と使用方法

1. 【お知らせ】モジュール : アイキャッチ画像

2. 【メニュー】モジュール : トップカテゴリ・メニュー

3. 【お知らせ】モジュール : バナー

4. 【お知らせ】モジュール : バナー

5. 【お知らせ】モジュール : 記事

6. 【新着情報】モジュール : サイト内新着情報

7. 【お知らせ】モジュール : 記事

--- グループ化 (青色の枠)

G1. 「3, 4, 5, 6, 7」のブロックをグループ化

ブロック 1 【お知らせ】モジュール:アイキャッチ画像

設定項目	設定値
テーマ	シンプル
一般:ブロック名称	[空白]
一般:最小の広さ	900
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	0
一般:マージン:左	8

ブロック 1 【お知らせ】モジュールに貼るアイキャッチ画像は 900×250 ピクセルで作成しています。

ブロック2 【メニュー】モジュール:メニュー

設定項目	設定値
テーマ	シンプル
一般:ブロック名称	[空白]
一般:テンプレート	header_180x35_cherry
一般:最小の広さ	0
一般:マージン:上	3
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	8

ブロック3【お知らせ】モジュール:バナー

設定項目	設定値
テーマ	シンプル
一般:ブロック名称	[空白]
一般:最小の広さ	0
一般:マージン:上	0
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	8

ブロック

3 【お知らせ】モジュールには 300×200 ピクセルのバナーを貼っています。

ブロック 4 【お知らせ】モジュール:バナー

設定項目	設定値
テーマ	シンプル
一般:ブロック名称	[空白]
一般:最小の広さ	0
一般:マージン:上	0
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	8

ブロック 4 【お知らせ】モジュールには 300×100 ピクセルのバナーを貼っています。

ブロック 5 【お知らせ】モジュール:記事

設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	商標など
一般:最小の広さ	594
一般:マージン:上	0
一般:マージン:右	6
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	0

ブロック 6 【新着情報】モジュール:サイト内新着情報

ブロックスタイル	
設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	新着情報
一般:最小の広さ	594
一般:マージン:上	0
一般:マージン:右	6
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	0

表示方法変更	
設定項目	設定値
表示方法	フラットで表示する

表示方法:指定したルームのみ表示する	チェックしない
最新 xx 件を新着とする	「最新 xx 件を新着とする」を選択
	20 件を選択
表示項目	「ルーム名」、「登録日」をチェック
RSS 配信	「する」を選択
RSS 配信:表示モジュール	「日誌」をチェック

ブロック 7 【お知らせ】モジュール:記事

設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	お知らせ
一般:最小の広さ	594
一般:マージン:上	0
一般:マージン:右	6
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	0

2. サービス・商品紹介ページ



ページスタイル	ヘッダー、右カラム表示
---------	-------------

--- 使用モジュール(赤色の枠)と使用方法

1. 【お知らせ】モジュール : カテゴリの説明

説明書きには、【お知らせ】モジュールを使用して文章や画像、表などが使用できます。

ブロック 1 【お知らせ】モジュール:カテゴリの説明

設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	サービス紹介
一般:最小の広さ	708
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	6

3. サービス・商品紹介の詳細ページ





ページスタイル	ヘッダー、右カラム表示
---------	-------------

--- 使用モジュール(赤色の枠)と使用方法

1~7. 【お知らせ】モジュール:サービス・商品の説明

ここでは、「サービス・商品」についての説明書きを記載します。

説明書きには、【お知らせ】モジュールを使用して文章や画像、表などが使用できます。

ブロック 1 ~ 7 【お知らせ】モジュール:サービス・商品の説明

設定項目	設定値
テーマ	それぞれ、イメージに合うものを選択
一般:ブロック名称	それぞれのブロックの説明
一般:最小の広さ	708
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	6

サービス・商品紹介の詳細ページでは、【お知らせ】モジュールを使用して、各サービス や商品を説明しています。

もちろん、NetCommons には【お知らせ】モジュール以外にも様々な機能がモジュールとして提供されているため、他のモジュールを使用してサービスや商品を説明するページも作ることができます。

4. 事例紹介/ご提案ページ



- --- 使用モジュール(赤色の枠)と使用方法
- 1. 【お知らせ】モジュール : カテゴリの説明

ブロック 1 【お知らせ】モジュール:カテゴリの説明

設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	お知らせ
一般:最小の広さ	708
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	6

5. サービス・商品紹介の詳細ページ



ページスタイル	ヘッダー、右カラム表示
---------	-------------

- --- 使用モジュール(赤色の枠)と使用方法
- 1. 【日誌】モジュール : 事例紹介

ブロック 1 【日誌】モジュール:事例紹介

表示方法変更	
設定項目	設定値
表示件数	10 件

ブロックスタイル	
設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	[日誌] モジュールでの事例紹介
一般:最小の広さ	708
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	6

一覧表示 > 編集	
設定項目	設定値
日誌タイトル	事例紹介のサンプル
記事投稿権限	{必要な権限にチェック}
投票有無	なし
コメント投稿有無	なし
トラックバック送受信	送信、受信ともチェックなし
メール配信設定	投稿をメールで通知しない
New 記号表示期間	なし
承認機能設定:日誌投稿の承認設定	自動的に承認する

一覧表示 > カテゴリ編集	
設定項目	設定値
カテゴリ	{必要なカテゴリを編集}

[※] 事例紹介ページその2も同様に設定

6. ニュースリリース・ページ



ページスタイル ヘッダー表示

- --- 使用モジュール(赤色の枠)と使用方法
- 1. 【日誌】モジュール : ニュースリリース

ブロック 1 【日誌】モジュール:事例紹介

表示方法変更	
設定項目	設定値
表示件数	10 件

ブロックスタイル	
設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	[日誌] モジュールでの事例紹介
一般:最小の広さ	900
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	8

一覧表示 > 編集	
設定項目	設定値
日誌タイトル	事例紹介のサンプル
記事投稿権限	{必要な権限にチェック}
投票有無	なし
コメント投稿有無	なし
トラックバック送受信	送信、受信ともチェックなし
メール配信設定	投稿をメールで通知しない
New 記号表示期間	7日間
承認機能設定:日誌投稿の承認設定	自動的に承認する

一覧表示 > カテゴリ編集	
設定項目	設定値
カテゴリ	{必要なカテゴリを編集}

7. 企業情報ページ



--- 使用モジュール(赤色の枠)と使用方法

1. 【お知らせ】モジュール : 企業情報

ブロック 1 ~ 3 【お知らせ】モジュール:各ブロックの記述

設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	サービス紹介
一般:最小の広さ	708
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	6

8. お問い合わせページ



ページスタイル ヘッダー、左カラム表示	
---------------------	--

--- 使用モジュール(赤色の枠)と使用方法

1. 【お知らせ】モジュール:お問い合わせフォームの説明

2. 【登録フォーム】モジュール : お問い合わせの登録フォーム

お問い合わせには、【登録フォーム】モジュールを使用します。

【登録フォーム】モジュールでは、登録があった際に、サイトの管理者や登録者(入力されたメールアドレス)へ登録内容をメールで送信することができます。

ブロック 1 【お知らせ】モジュール:お問い合わせフォームの説明

設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)

一般:ブロック名称	サービス紹介
一般:最小の広さ	708
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	6

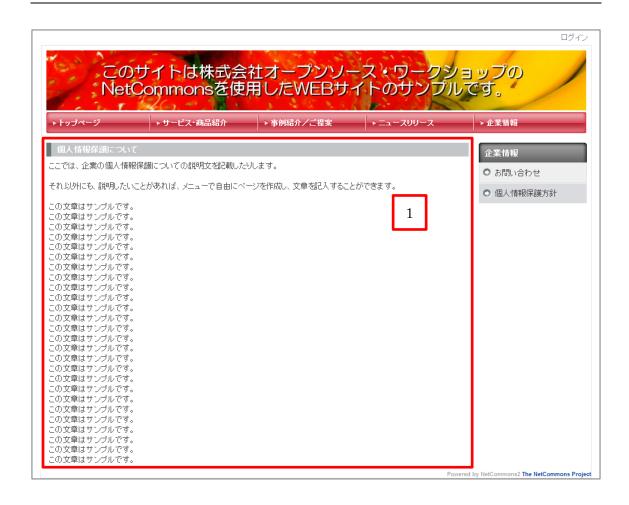
ブロック 2 【登録フォーム】モジュール: お問い合わせフォーム

ブロックスタイル	
設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	登録フォーム
一般:最小の広さ	0
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	6

一覧表示 > 編集	
設定項目	設定値
登録フォーム名称	お問い合わせ
メール配信設定	登録をメールで通知する
	「登録者本人に通知する」をチェック
	「主坦に通知する」をチェック
	「件名」はメールの件名になるため、適切に入力する。
	「内容」はメールの本文になるため、適切に入力する。
画像認証	「画像認証を行う」を選択する。
登録制限数	0 (登録数を制限しない)
登録完了時に表示するメ	画面で登録完了時に表示されるため、適切に入力する。
ッセージ	

一覧表示 > 項目編集	
設定項目	設定値
各項目	入力して欲しい項目を適切に設定する。

9. 個人情報保護方針ページ



ページスタイル	ヘッダー、左カラム表示	
---------	-------------	--

- --- 使用モジュール(赤色の枠)と使用方法
- 1. 【お知らせ】モジュール :個人情報保護方針の説明書き

ブロック 1 【お知らせ】モジュール:個人情報保護方針の説明書き

設定項目	設定値
テーマ	タイトルアクセント > 付箋風タイトル(デフォルト)
一般:ブロック名称	サービス紹介
一般:最小の広さ	708
一般:マージン:上	8
一般:マージン:右	8
一般:マージン:下	8
一般:マージン:左	6

V. 追加設定

1. ページ枠を囲う線の設定

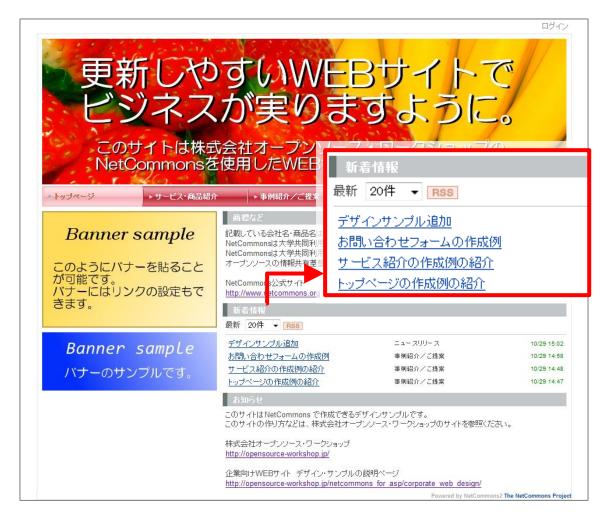
ページ枠を囲う線は以下のように設定します。

- ページスタイル > 配色 > ボーダー で設定します。
- トップページ以外は以下の項目を設定します。
 - ボーダー > ヘッダー > 右: #e6e6e6 (カラーパネルの左のアイコン)
 - ボーダー > ヘッダー > 左: #e6e6e6
 - ▶ ボーダー > 中央カラム > 左: #e6e6e6
 - ボーダー > 右カラム > 右: #e6e6e6
 - ➤ ボーダー > フッター > 右: #e6e6e6
 - ▶ ボーダー > フッター > 下: #e6e6e6
 - ボーダー > フッター > 左: #e6e6e6
- トップページとニュースは以下の項目を設定します。
 - ▶ ボーダー > ヘッダー > 右: #e6e6e6 (カラーパネルの左のアイコン)
 - ボーダー > ヘッダー > 左: #e6e6e6
 - ボーダー > 中央カラム > 左: #e6e6e6
 - ▶ ボーダー > 中央カラム > 右: #e6e6e6
 - ▶ ボーダー > フッター > 右:#e6e6e6
 - ボーダー > フッター > 下: #e6e6e6
 - ボーダー > フッター > 左: #e6e6e6

「コツ」として、まずは「トップページ以外」を設定します。その際、「他のページにも 反映」をチェックしておきます。

次に、「ニュース」と「トップページ」を設定します。この時は「他のページにも反映」 のチェックは外しておきます。

この設定の順番の意味は、一番多いレイアウト(ヘッダー、右カラム)に合わせて全てのページの枠を設定し、後で少ないレイアウトのページ(ニュースとトップページ)の枠を個別に設定する。というものです。



新着情報の設定で RSS を表示するにしている場合、RSS のリンクが表示されます。

この RSS リンクの URL を Google WEB マスターツールや Yahoo! Site Explorer に設定することで、サイトに記載した記事を検索エンジンがクロールしてくれる流れを作ることができます。